



ประกาศคณะกรรมการสรรหาคัดเลือกฯ

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการเพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ คนที่ ๒
โรงพยาบาลสระบุรี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระบุรี

ด้วยโรงพยาบาลสระบุรี จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการเพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ คนที่ ๒ โรงพยาบาลสระบุรี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระบุรี ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๑๐/ว ๔๓๙๗ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ และ หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๖/ว ๘๘๕ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ จึงประกาศรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ คนที่ ๒ โรงพยาบาลสระบุรี จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

- ๒.๑ ข้าราชการดำรงตำแหน่งนายแพทย์ ระดับชำนาญการพิเศษหรือระดับเชี่ยวชาญ และ
- ๒.๒ เป็นผู้ปฏิบัติหรือเคยปฏิบัติหน้าที่ไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่มงานหรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- หน้าที่หลักในการบริการและวิชาการ โดยมีขอบเขตของงานที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้
- ๑) อนุมัติ/อนุญาต/สั่งการ/ควบคุม กำกับดูแลภารกิจและหน่วยงานที่มอบหมาย
 - ๒) ช่วยวางแผน/เสนอแนะนโยบาย กลวิธี วิธีดำเนินงานตามนโยบาย
 - ๓) วิเคราะห์/ติดตามประเมินผล แผนงาน งาน โครงการต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
 - ๔) ให้คำแนะนำ นิเทศ สอนงาน แก้ไขปัญหา อุปสรรคในงานที่ได้รับมอบหมาย
 - ๕) ประสานงานกับภารกิจและหน่วยงานทั้งระดับผู้บริหารและปฏิบัติ
 - ๖) ดูแลคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย
 - ๗) ช่วยงาน ประสานงาน ปฏิบัติงานแทนผู้อำนวยการทั้งในโรงพยาบาล นอกโรงพยาบาล ส่วนราชการต่าง ๆ ทั้งส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ท้องถิ่น เอกชน ในจังหวัดตามที่ได้รับมอบหมาย
 - ๘) วิเคราะห์การใช้ทรัพยากร เครื่องมือ อัตรากำลัง

ภารกิจและหน่วยงานที่รับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- ๑) ภารกิจด้านบริการปฐมภูมิ
- ๒) ภารกิจด้านพัฒนาระบบสนับสนุนบริการสุขภาพ
- ๓) ภารกิจผลิตบุคลากรทางการแพทย์
- ๔) งานพัฒนาระบบบริการ
- ๕) ศูนย์คุณภาพ
- ๖) คณะกรรมการทรัพยากรบุคคล
- ๗) งานอื่น ๆ ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

๔. การรับสมัคร...

๔. การรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ส่งใบสมัครและเอกสารต่าง ๆ ตามที่กำหนด จำนวน ๕ ชุด ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลสระบุรี อาคารผู้ป่วยนอก ชั้น ๔ โรงพยาบาลสระบุรี ระหว่าง วันที่ ๑๘ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (ข้าราชการนอกหน่วยงานโรงพยาบาลสระบุรีต้องมีหนังสือแนะนำส่งจากผู้บังคับบัญชาด้วย)

๕. เอกสารที่ต้องส่งในการสมัคร

๕.๑ ใบสมัคร

๕.๒ ข้อมูลบุคคล

๕.๓ ประวัติการรับราชการ (สำเนา ก.พ. ๗)

๕.๔ สำเนาคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ไม่ต่ำกว่าหัวหน้ากลุ่มงานหรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

คณะกรรมการกลั่นกรองฯ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคารผู้ป่วยนอก ชั้น ๔ โรงพยาบาลสระบุรี และที่ www.sbh.go.th

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการกลั่นกรองฯ จะดำเนินการพิจารณาผู้เหมาะสมจากเอกสารข้อมูลของผู้สมัคร และจากการสอบสัมภาษณ์

๑) ความรู้ ทักษะ ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่

๒) ความสามารถในการบริหาร

๓) ความประพฤติ

๔) ประวัติการรับราชการ ผลงาน

๕) คุณลักษณะหรือองค์ประกอบอื่นตามที่หน่วยงานเห็นสมควร

๘. การแต่งตั้ง

๘.๑ คณะกรรมการกลั่นกรองฯ เสนอรายชื่อผู้เหมาะสมตามลำดับความเหมาะสมส่งให้สำนักงานเขตสุขภาพ ที่ ๔ เพื่อเสนอคณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการเพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ในโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ที่ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุขแต่งตั้ง ดำเนินการต่อไป

๘.๒ ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุขให้ความเห็นชอบและแต่งตั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางจิรวรรณ อารยะพงษ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสระบุรี

ประธานคณะกรรมการกลั่นกรองฯ

รูปถ่าย

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกข้าราชการเพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่
รองผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ คนที่ ๒
โรงพยาบาลสระบุรี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสระบุรี

ลำดับที่

๑. ชื่อ - สกุล วัน เดือน ปี เกิด
อายุตัว ปี อายุราชการ ปี วันเกษียณอายุ
ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง (ตาม จ.๑๘)..... ระดับ
ส่วนราชการ อัตราเงินเดือนปัจจุบัน บาท
ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ เมื่อ
ดำรงตำแหน่งระดับเชี่ยวชาญ เมื่อ
ตำแหน่งอื่นที่ได้รับมอบหมายหรือเคยได้รับมอบหมาย (ไม่ต่ำกว่าระดับหัวหน้ากลุ่มงาน/ระยะเวลา)
๑)
๒)
๓)
๒. วุฒิการศึกษา
๑)
๒)
๓. ความผิดทางวินัย เป็นผู้อยู่ระหว่าง
ถูกสอบสวน ถูกลงโทษ
๔. วิสัยทัศน์ และแนวความคิดในการพัฒนาโรงพยาบาล
.....
.....
.....
.....
.....
๕. แนวทางการดำเนินการและแก้ไขปัญหา
.....
.....
.....
.....

๖. แผนงาน/โครงการที่จะดำเนินการในตำแหน่งที่สมัครในอนาคต

- ๑)
- ๒)
- ๓)

๗. บุคคลอ้างอิง จำนวน ๒ ท่าน

- ๑)
- ๒)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในแบบฟอร์มนี้ ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ หากตรวจสอบภายหลังแล้วพบว่าข้อความดังกล่าวเป็นเท็จหรือไม่ถูกต้อง จะถือว่าหมดสิทธิได้รับการคัดเลือก และหากได้รับการพิจารณาคัดเลือกแล้วจะถือเป็นโมฆะ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับการคัดเลือก
(.....)
...../...../.....

๘. คำรับรอง / ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง

ช่องทางการติดต่อ

โทรศัพท์มือถือ

e-mail

ข้อมูลบุคคลเพื่อประกอบการพิจารณา

1. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ อายุ ปี เดือน วัน เดือน ปีเกิด
วัน เดือน ปี ที่เข้ารับราชการ อายุราชการ ปี เดือน ครบเกษียณ พ.ศ.
อัตราเงินเดือนปัจจุบัน บาท โทรศัพท์มือถือ

2. ประวัติการศึกษา

พ.ศ.	คุณวุฒิ	สาขา	สถานศึกษา
.....
.....
.....
.....
.....

3. ประวัติการทำงานและการรับราชการ

พ.ศ.	ตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน	สังกัด
.....
.....
.....
.....

4. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

วัน เดือน ปี	รายการฝึกอบรม	สถานที่
.....
.....
.....
.....
.....

5. ผลงานหรืองานที่สำคัญในตำแหน่งอื่น ๆ ที่ปรากฏ ทั้งนี้ให้แสดงหรือระบุไว้

.....
.....
.....
.....

6. เหตุการณ์สำคัญ ในชีวิตรับราชการ ซึ่งบ่งบอกถึงคุณลักษณะสำคัญของท่าน

.....
.....
.....

7. ความสามารถพิเศษ ความชำนาญพิเศษ และทักษะที่ทำให้ประสบความสำเร็จ เพื่อที่จะนำไปพิจารณาว่า ความสามารถพิเศษและทักษะดังกล่าว จะทำให้ผู้นั้นปฏิบัติงานในหน้าที่ใหม่ได้ผลดีหรือไม่เพียงใด

.....
.....
.....

8. สุขภาพและจิตใจที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่ง

.....
.....
.....

9. ประวัติทางวินัยและความประพฤติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

() มี คือ

() ไม่มี

10. ข้อมูลเพิ่มเติม

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

เจ้าของประวัติ