

ขอบเขตของงานจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบสนับสนุนห้องศูนย์ข้อมูล (Datacenter)
โรงพยาบาลสระบุรี

1. ความเป็นมา

โรงพยาบาลสระบุรีมีการใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการให้บริการทางการแพทย์ การบริหารจัดการ และการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ อย่างต่อเนื่อง โดยมีห้องศูนย์ข้อมูล (Data Center) ประกอบด้วยอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบจัดเก็บข้อมูล ระบบเครือข่าย ระบบสำรองไฟฟ้า ระบบควบคุมสภาพแวดล้อม และอุปกรณ์สนับสนุนอื่น ๆ ที่ต้องมีความพร้อมใช้งานตลอดเวลา อุปกรณ์ภายในห้อง Datacenter ต้องทำงานอย่างต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมง หากเกิดความขัดข้อง ชำรุด หรือไม่ได้รับการบำรุงรักษา อย่างเหมาะสม อาจส่งผลกระทบต่อการให้บริการทางการแพทย์ ระบบสารสนเทศสำคัญของโรงพยาบาล และการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในทุกระดับ รวมถึงอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูลและระบบงานที่มีความสำคัญ

ดังนั้น เพื่อให้ระบบและอุปกรณ์ภายในห้อง Data Center มีความพร้อมใช้งาน มีความมั่นคงปลอดภัย และสามารถรองรับการให้บริการของโรงพยาบาลได้อย่างต่อเนื่อง จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบสนับสนุนภายในห้อง Datacenter โดยผู้ให้บริการที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เฉพาะด้าน เพื่อดูแล ตรวจสอบ และบำรุงรักษาอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์


- 2.1 เพื่อให้การบำรุงรักษาอุปกรณ์ภายในห้อง Data Center เป็นไปอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- 2.2 เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากการขัดข้องหรือความเสียหายของอุปกรณ์และระบบสารสนเทศสำคัญ
- 2.3 เพื่อเพิ่มความพร้อมใช้งาน (Availability) และเสถียรภาพของระบบสารสนเทศของโรงพยาบาล
- 2.4 เพื่อสนับสนุนความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ
- 2.5 เพื่อให้การให้บริการด้านการแพทย์และการบริหารจัดการของโรงพยาบาลเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

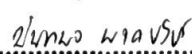
.....ประธานกรรมการ
.....กรรมการ
.....หัวหน้าบริษัท.....กรรมการ

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นเสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
 - กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
 - กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
 - สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

.....  ประธานกรรมการ

.....  กรรมการ

.....  กรรมการ

/กรณีที่ข้อตกลง...

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

4. ขอบเขตงาน

โรงพยาบาลสระบุรีมีความประสงค์จะดำเนินการบำรุงรักษาระบบสนับสนุนศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) ติดตั้ง ณ โรงพยาบาลสระบุรี ซึ่งประกอบด้วยระบบ ดังต่อไปนี้

1. ระบบปรับอากาศควบคุมอุณหภูมิและความชื้น Stulz รุ่น ASD218A จำนวน 2 ระบบ
2. ระบบเครื่องสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ Riello รุ่น S3T-XTD30 จำนวน 2 ระบบ
3. ระบบแจ้งดับเพลิงอัตโนมัติ Fire Suppression FLUORO-K จำนวน 1 ระบบ
4. ระบบตรวจจับน้ำรั่วซึมอัตโนมัติ Water Leak -3L SP/DP จำนวน 1 ระบบ
5. ระบบ Face Recognition Reader - MEGVI รุ่น W4K-E75-N0 จำนวน 1 ระบบ
6. ระบบตรวจจับควันความไวสูง HSSD - Airsense รุ่น MICRA25 จำนวน 1 ระบบ
7. ระบบ CCTV - TIANDY จำนวน 8 ระบบ
8. ระบบ Face Recognition Reader - Raspberry Pi4 จำนวน 1 ระบบ
9. ระบบแจ้งเตือนความผิดปกติอัตโนมัติ Packet Power จำนวน 1 ระบบ
 - Software license
 - Environmental Monitoring-Packet Power รุ่น E300*3
 - Environmental Monitoring-Packet Power รุ่น E306*10
 - Gateways - Packetpower รุ่น GW04-00SE *1
 - Modbus HUB*1
10. ระบบไฟฟ้าภายในศูนย์ Data Center จำนวน 1 ระบบ

.....ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ

/5. คุณสมบัติ...

5. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

5.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้ประกอบธุรกิจในการจำหน่าย ติดตั้งหรือให้บริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบสนับสนุนศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี นับจนถึงวันยื่นเสนอราคา โดยต้องแนบหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท หากมีการเปลี่ยนชื่อบริษัท ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบหนังสือรับรองแสดงการเปลี่ยนชื่อบริษัท แสดงให้โรงพยาบาลสระบุรีพิจารณาในวันยื่นเสนอราคา

5.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรมการใช้งานอุปกรณ์จากโรงงานผู้ผลิตสำหรับระบบ ดังนี้ ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ, ระบบปรับอากาศควบคุมอุณหภูมิและความชื้น, ระบบแจ้งเตือนความผิดปกติอัตโนมัติ ยี่ห้อตามที่ระบุ โดยจะต้องยื่นสำเนาเอกสารในวันยื่นเสนอราคา

5.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับหนังสือสนับสนุนอะไหล่จากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยสำหรับระบบ ดังนี้ ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ, ระบบปรับอากาศควบคุมอุณหภูมิและความชื้น, ระบบแจ้งเตือนความผิดปกติอัตโนมัติ ยี่ห้อตามที่ระบุ โดยจะต้องยื่นสำเนาเอกสารในวันยื่นเสนอราคา

5.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์และมีผลงานในการดำเนินงานบำรุงรักษาระบบสนับสนุนศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) โดยมีสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสัญญาจ้างมาแสดง โดยมีมูลค่ารวมไม่น้อยกว่า 200,000 บาท โดยในผลงานการบำรุงรักษาดังกล่าว ต้องมีอุปกรณ์อย่างน้อย ดังนี้ คือ ระบบตรวจจับน้ำรั่วซึม, ระบบดับเพลิงอัตโนมัติ, ระบบแจ้งเตือนความผิดปกติอัตโนมัติ, ระบบสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ โดยเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมเชื่อถือได้ โดยจะต้องยื่นสำเนาเอกสารในวันยื่นเสนอราคา

5.5 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับมาตรฐาน ISO9001 : 2015 เพื่อที่จะสามารถทำการบำรุงรักษาได้อย่างมีมาตรฐาน โดยจะต้องยื่นสำเนาเอกสารในวันยื่นเสนอราคา

5.6 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาโดยคิดรวมค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญา ดังต่อไปนี้

5.6.1 การให้บริการวิเคราะห์ปัญหาและแก้ไขปัญหา ตลอดจนการปรับตั้งค่าต่างๆ ของระบบและอุปกรณ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.6.2 ค่าบริการบำรุงรักษากรณีปกติ (PM) จำนวน 4 ครั้ง / ปี

5.6.3 ค่าซ่อมแซมแก้ไข กรณีเครื่องเกิดขัดข้อง ชำรุดหรือใช้การไม่ได้ (CM)

.....ประธานกรรมการ

.....กรรมการ

.....กรรมการ

/5.6.4 คำแรง...

5.6.4 ค่าแรง ค่าอะไหล่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขตลอดจนค่าเดินทาง และค่าที่พัก รวมทั้งภาษีอากรอื่นๆ และรวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว ยกเว้นอะไหล่สิ้นเปลือง

- Battery และCapacitor สำหรับ UPS
- ถัง และสารดับเพลิง สำหรับ Fire Suppression

6. ขอบเขตของการบำรุงรักษาระบบสนับสนุนศูนย์คอมพิวเตอร์

6.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องบริการบำรุงรักษาระบบสนับสนุนศูนย์คอมพิวเตอร์ ของกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม โดยแบ่งออกเป็น

6.1.1 การบำรุงรักษากรณีปกติ (Preventive Maintenance : PM) คือ การบำรุงรักษาตามกำหนดระยะเวลา เพื่อเป็นการป้องกันการชำรุดเสียหายของเครื่อง โดยการตรวจสอบการทำงานของระบบควบคุมต่างๆ เช่น ความร้อน ฝุ่น ความชื้น การทำความสะอาดอุปกรณ์ การตรวจสอบสภาพของชิ้นส่วนภายในเครื่องและสภาพแวดล้อมภายนอก การบำรุงรักษาดังกล่าวจะมีการทำเป็นประจำตามกำหนด โดยจะต้องเดินทางมาบำรุงรักษากรณีปกติจำนวน 4 ครั้ง และผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำ LOGBOOK/CHECKLIST ของงานที่จะทำการบำรุงรักษาเก็บเป็นเอกสารของแต่ละแห่งที่มีการติดตั้งใช้งานพร้อมกับการรายงานประวัติการซ่อมบำรุง ตลอดระยะเวลาที่ผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติงานตามสัญญาจ้างเพื่อใช้อ้างอิงในกรณีที่มีข้อสงสัยเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้น

6.1.2 การซ่อมบำรุงกรณีชำรุด (Corrective Maintenance : CM) คือ การบำรุงรักษาที่เกิดจากการชำรุดของอุปกรณ์เนื่องจากการใช้งานหรือสาเหตุของความผิดพลาดจากการไม่เข้าใจของเจ้าหน้าที่การบำรุงรักษาดังกล่าว ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดให้มีช่างผู้ชำนาญการมาทำการแก้ไขซ่อมแซม โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเข้ามาดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลา 24 ชั่วโมง หลังจากได้รับการแจ้ง

7. เงื่อนไขการดำเนินการ

- 7.1 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องให้บริการตรวจสอบบำรุงรักษาเป็นประจำทุก 3 เดือน/ครั้ง เป็นอย่างน้อย
- 7.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีศูนย์รับแจ้งเครื่องขัดข้องตลอด 24 ชั่วโมง (Hot Line) ที่สามารถติดต่อได้โดยสะดวกตลอดเวลา โดยต้องแสดงหมายเลขโทรศัพท์ของศูนย์รับแจ้ง โดยจะต้องยื่นสำเนาเอกสารในวันเสนอราคา

.....ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ

/7.3 ผู้เสนอราคา...

7.3 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่เข้าดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขกรณีระบบหรืออุปกรณ์เครื่องขัดข้องภายใน 3 ชั่วโมง ภายหลังจากได้รับการแจ้งเครื่องขัดข้องและมีใบงานหรือสำเนาใบงานที่มีการบันทึกสาเหตุและผลการเข้ามาดำเนินการทุกครั้ง

7.4 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำรายงานสรุปผลการบำรุงรักษาภายหลังจากการเข้าตรวจสอบบำรุงรักษาในแต่ละครั้ง โดยลงลายมือชื่อของผู้ดำเนินการบำรุงรักษาและของเจ้าหน้าที่ กรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม เสนอต่อกรรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

8. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

สัญญาฯ ทุกๆ 3 เดือน/ครั้ง ภายในระยะเวลา 1 ปี (4 ครั้ง/ปี) นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

9. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

10. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

10.1 เงินบำรุงโรงพยาบาลสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

10.2 วงเงินงบประมาณ 800,000.00 บาท (แปดแสนบาทถ้วน)

11. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเข้ามาดำเนินการบริการฯ ตามสัญญาฯ ทุกๆ 3 เดือน/ครั้ง ภายในระยะเวลา 1 ปี (4 ครั้ง/ปี) โดยแบ่งงวดงานงวดเงินเป็นจำนวน 4 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 จ่ายเป็นเงินร้อยละ 25 ของค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงทำสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 จ่ายเป็นเงินร้อยละ 25 ของค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงทำสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 จ่ายเป็นเงินร้อยละ 25 ของค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงทำสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 4 จ่ายเป็นเงินร้อยละ 25 ของค่าจ้างเหมาตามที่ตกลงทำสัญญาจ้าง จะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

.....ประธานกรรมการ

.....กรรมการ

.....กรรมการ /12. อัตราค่าปรับ...

12. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ค่าจ้าง ตามสัญญาของราคา

13. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่จ้างเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 เดือน นับถัดจากวันที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้ โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยภายในกำหนด ระยะเวลาดังกล่าว หากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

.....ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใข้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ

จ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบสนับสนุนห้องศูนย์ข้อมูล (Datacenter) แบบรวมอะไหล่ จำนวน ๑ งาน

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ

โรงพยาบาลสระบุรี จังหวัดสระบุรี

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

เงินบำรุงโรงพยาบาลสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จำนวน ๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๙

จำนวน ๗๙๗,๑๕๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

สืบราคาจากท้องตลาด จำนวน ๓ ราย คือ

๑. บริษัท ไชเท็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด
๒. บริษัท ไชเบอร์คิงส์ คอนซัลตติ้ง จำกัด /
๓. บริษัท ซินโดม อิเลคทรอนิกส์ อินดัสตรี จำกัด /

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๑. นายบุญฤทธิ์	เสมอธรรมานนท์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	ประธานกรรมการ
๒. นายดำเกิง	แจ่มสว่าง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๓. นายนันทพล	นาคปรีชา	เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	กรรมการ

.....ประธานกรรมการ
.....กรรมการ
.....กรรมการ